

Druckkostenzuschuss - Antrag an den Kulturfonds

Der Antrag ist mit allen Anlagen als ein zusammenhängendes Dokument einzureichen per E-Mail an kuratorium@vg-musikedition.de. Eine Einreichung in Einzeldateien oder separaten Dokumenten kann nicht bearbeitet werden.

1.) Projekt

Autor / Herausgeber _____ / _____
(Nachname, Vorname) (Nachname, Vorname)

Titel _____

Reihe _____

Verlag _____
(Name, Anschrift)

Umfang - Notenteil _____ (Seiten)

- Textteil _____ (Seiten)

- Abbildungsteil _____ (Seiten)

Format _____ x _____ (cm)

Angaben zu Ausstattung und Herstellung

Druckverfahren	<input type="checkbox"/> Offset	Einband	<input type="checkbox"/> Kartoniert fr.
	<input type="checkbox"/> Digital		<input type="checkbox"/> Broschüre engl.
Bindung	<input type="checkbox"/> Fadenheftung		<input type="checkbox"/> Broschüre
	<input type="checkbox"/> Klebebindung		<input type="checkbox"/> Pappband
	<input type="checkbox"/> Rückendrahtheftung		<input type="checkbox"/> Leinenband
	<input type="checkbox"/> Spiralbindung		<input type="checkbox"/> Schutzumschlag

Papierqualität _____

Druckauflage _____ Stück

Verkaufsauflage _____ Stück

Erscheinungsdatum _____

2.) Verlagskalkulation (alle Beträge netto)

Herstellungskosten / extern

Partitur	_____ € / Seite	insg. _____ €
Stimmensatz	_____ € / Seite	insg. _____ €
Klavierauszug	_____ € / Seite	insg. _____ €
Textsatz	_____ € / Seite	insg. _____ €
Druckkosten (inkl. Bindung)		insg. _____ €
Honorar für Autor/Herausgeber		insg. _____ €
Sonstige externe Kosten (bitte erläutern, ggf. mit ergänzender Anlage):		insg. _____ €

Herstellungskosten / inhouse

Partitur	_____ € / Seite (max. 15,00 € / Seite)	insg. _____ €
Stimmensatz	_____ € / Seite (max. 15,00 € / Seite)	insg. _____ €
Klavierauszug	_____ € / Seite (max. 15,00 € / Seite)	insg. _____ €
Textsatz	_____ € / Seite (max. 10,00 € / Seite)	insg. _____ €
Druckkosten (inkl. Bindung)	_____ € / Seite (max. 0,10 € / Seite)	insg. _____ €
Lektorat	_____ € / Seite (max. 10,00 € / Seite)	insg. _____ €
Sonstige interne Kosten (bitte erläutern, ggf. mit ergänzender Anlage):		insg. _____ €

Verlagsgemeinkosten

mind. 500,00 €, max. 25 % der Herstellungskosten, höchstens 8.000 € _____ €

Herstellungskosten gesamt _____ €

Erwartete Erlöse in den ersten 4 Jahren

Erwarteter Erlös aus dem Absatz von Stück _____ Partituren
(mind. 40% der Verkaufsauflage und mind. 100 Exemplare) bei einem
Nettoladenpreis* von _____ € _____ €

Erlöse aus weiteren Bestandteilen des Projekts:

vgl. Ziffer 1. a), 3. Spiegelstrich der „Ergänzenden Hinweise zu den Ausführungsbestimmungen“

Erwarteter Erlös aus dem Absatz von Stück _____ **Klavierauszügen**
(mind. 40% der Verkaufsauflage) bei einem Nettoladenpreis* von _____ € _____ €

Erwarteter Erlös aus dem Absatz von Stück _____ **Stimmsätzen**
(mind. 40% der Verkaufsauflage) bei einem Nettoladenpreis* von _____ € _____ €

Aufführungsmaterialien _____ €

Leihmaterialentschädigung _____ €

Tantiemen §§ 70/71 UrhG (Bibl. Tantieme, Aufführungen, Rundfunk, Tonträger,
bitte erläutern, ggf. mit ergänzender Anlage): _____ €

Sonstige Erlöse (bitte erläutern, ggf. mit ergänzender Anlage): _____ €

Zuschüsse

von anderer Seite (bitte einzeln benennen, ggf. mit ergänzender Anlage): _____ €

Erlöse und Zuschüsse gesamt _____ €

*Berechnung der Netto-Ladenpreise

Partitur

Ladenpreis (inkl. MwSt.) von _____ € minus _____ % (max. 42.5 %) Händler Rabatt
(= _____ €) minus MwSt. = Nettoladenpreis von _____ €.

Klavierauszug

Ladenpreis (inkl. MwSt.) von _____ € minus _____ % (max. 42.5 %) Händler Rabatt
(= _____ €) minus MwSt. = Nettoladenpreis von _____ €.

Stimmsätze

Ladenpreis (inkl. MwSt.) von _____ € minus _____ % (max. 42.5 %) Händler Rabatt
(= _____ €) minus MwSt. = Nettoladenpreis von _____ €.

Um nicht den Ladenpreis zu subventionieren, wird ein Mindestladenverkaufspreis von 2,05 € pro Bogen (16 Seiten), für großformatige Werke 2,65 € pro Bogen (16 Seiten) angesetzt, bei Leineneinbänden wird zusätzlich ein pauschaler Aufschlag auf den Ladenpreis von 10,00 €, bei kostenaufwändigen Pappbänden von 5,00 € gefordert.

3.) Zuschussbedarf

Herstellungskosten gesamt _____ €

Erlöse und Zuschüsse gesamt _____ €

Rechnerischer Fehlbetrag _____ €

(Sollte sich die eingereichte Kalkulation des rechnerischen Fehlbetrags substantiell reduzieren, ist dies dem Kuratorium unaufgefordert mitzuteilen.)

Beantragter Druckkostenzuschuss inkl. MwSt. _____ €

(inkl. der MwSt. in Höhe von _____ %, _____ €)

Mit der Abgabe des Antrags habe ich die Pflichten gem. § 11 der Satzung des Kulturfonds (siehe Hinweise) zur Kenntnis genommen.

Antragsteller: _____
Name Mitgliedsnummer

_____ Datum
Ort

Unterschrift / Firmenstempel

Hinweise

A) Diesem Antrag sind beizufügen (max. 3 Seiten):

Kurze Darstellung des Inhalts der Publikation
Begründung der beantragten Fördersumme
ggf. Erklärung des Verlags (falls der Antrag vom Autor/Herausgeber gestellt wird)

B) Publikationen, die vor Bewilligung von Anträgen erscheinen, können nicht (mehr) bezuschusst werden (vgl. Satzung des Kulturfonds, § 7 Abs. 2).

C) § 11 der Satzung des Kulturfonds – Pflichten des Geförderten:

Die Fördermittel müssen nach den im Bewilligungsschreiben festgelegten Bestimmungen verwendet werden; die ordnungsgemäße Verwendung ist auf Verlangen nachzuweisen. Geschieht dies nicht, ist die Förderung zurückzuzahlen.

Bei Publikationen ist der VG Musikedition unentgeltlich ein Belegexemplar zu überlassen. Auf der Impressumseite dieser Publikationen ist ein entsprechender Fördervermerk (inkl. Logo der VG Musikedition) deutlich anzubringen („Gefördert durch den Kulturfonds der VG Musikedition“ oder „Gedruckt anbei Unterstützung des Kulturfonds der VG Musikedition“).

Geförderte Ausgaben, die die Voraussetzungen für einen Schutz im Sinne von § 70 UrhG oder § 71 UrhG erfüllen, müssen nach Erscheinen bei der VG Musikedition angemeldet werden.

Nach der Bewilligung ist die Förderung innerhalb von 24 Monaten abzurufen und das Projekt wie beantragt zu realisieren. Sollte die Realisierung in diesem Zeitraum nicht möglich sein, hat der Antragsteller die Pflicht, unter Nennung der Gründe unaufgefordert einen formlosen Antrag auf Fristverlängerung zu stellen (ausschließlich per E-Mail an: kuratorium@vg-musikedition.de). Erfolgt der Antrag auf Fristverlängerung nicht bis spätestens 10 Tage nach Ablauf der Frist, kann das Kuratorium die Bewilligung widerrufen und/oder die bereits abgerufene Förderung zurückfordern.